

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕРМСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Конференции Профсоюзной
организации работников ПГНИУ
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ
от 30 октября 2014 г.



Председатель Профсоюзной организации
работников ПГНИУ

И. А. Германов

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Профсоюзной организации работников
Пермского государственного
национального исследовательского университета
Профсоюза работников народного образования и науки
Российской Федерации**

Разработано в соответствии с Уставом Профсоюза,
Примерным (типовым) положением о первичной
(территориальной) организации Профсоюза
и Положением о Пермской краевой
территориальной организации Профсоюза

Пермь 2014

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование организации – Первичная профсоюзная организация работников Пермского государственного национального исследовательского университета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюзная организация работников ПГНИУ).

1.2. Сокращенное наименование – Профсоюзная организация работников Пермского государственного национального исследовательского университета.

1.3. Профсоюзная организация работников ПГНИУ является первичной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее Профсоюз) и имеет права территориальной организации, объединяющей на добровольных началах работников структурных подразделений университета и действующих при нем организаций (независимо от форм собственности), пенсионеров и временно не работающих, и входит в структуру Пермской краевой территориальной организации Профсоюза (далее Крайком профсоюза).

1.4. Профсоюзная организация работников ПГНИУ свою деятельность осуществляет в соответствии с Конституцией РФ, Законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законодательством Пермского края, а также Уставом Профсоюза, Положением о Пермской краевой территориальной организации Профсоюза, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами Профсоюза, решениями руководящих органов краевой территориальной организации Профсоюза.

1.5. Профсоюзная организация работников ПГНИУ в своей деятельности независима от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателя и действующих при нем организаций, имеющих статус юридического лица, политических партий, их объединений и других общественных объединений, им неподотчетна и неподконтрольна. Взаимоотношения с ними Профсоюзная организация работников ПГНИУ строит на основе равноправия и социального партнерства в интересах своих членов, диалога и сотрудничества.

1.6. Профсоюзная организация работников ПГНИУ является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет счета в кредитно-финансовых учреждениях, самостоятельный баланс, штамп, символику и иные реквизиты, допускаемые действующим законодательством.

В отношении принадлежащего имущества и денежных средств Профсоюзная организация работников ПГНИУ обладает в полном объеме полномочиями владения, пользования (управления) и распоряжения, причем последнее не обременено необходимостью при решении вопросов распоряжения имуществом Профсоюзной организации работников ПГНИУ согласовывать эти вопросы с центральными руководящими и иными выборными органами Профсоюза, организациями и их полномочными представителями.

1.7. Юридический адрес Профсоюзной организации работников ПГНИУ: 614600 Пермь, ГСП, ул. Букирева, 15.

СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

2.1. Основными целями деятельности Профсоюзной организации работников ПГНИУ являются:

– защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов работников ПГНИУ – членов Профсоюза;

– содействие созданию условий для повышения жизненного уровня работников ПГНИУ – членов Профсоюза и их семей;

– укрепление и развитие профессиональной солидарности, взаимопомощи и сотрудничества с иными первичными профсоюзными организациями Профсоюза;

– представление интересов членов Профсоюза в выборных органах управления ПГНИУ, в органах государственной власти и местного самоуправления;

– обеспечение членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ правовой и иной защитой;

– содействие в повышении профессионального уровня членов Профсоюза работников ПГНИУ;

– участие в управлении средствами социального страхования;

– участие в разработке нормативных актов, регулирующих отношения в сфере труда и его охраны, экологической безопасности, других вопросов в интересах членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– участие в разработке и осуществлении государственных краевых и городских программ в области образования и науки.

– сохранение и развитие традиций Университета.

2.2. В своей деятельности Профсоюзная организация работников ПГНИУ руководствуется принципами:

- добровольности вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;
- самостоятельности организации Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;
- сохранения профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, перешедших на работу в ПГНИУ;
- выборности и регулярной сменяемости профсоюзных органов и их отчетности перед членами Профсоюза работников ПГНИУ;
- уважения мнения каждого члена Профсоюза работников ПГНИУ, его право на защиту и обоснование своей позиции;
- взаимодействия с иными профсоюзными организациями, входящими в Профсоюз работников народного образования и науки РФ, и иных Профсоюзов на основе принципов самостоятельности, независимости и демократического федерализма;
- коллегиальности в работе всех профсоюзных органов и личной ответственности избранного актива за выполнение принятых решений;
- финансовой дисциплины;
- гласности и открытости в работе профсоюзных органов, отчетности профсоюзных органов всех уровней перед избравшими их членами Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

Для реализации своих целей Профсоюзная организация работников ПГНИУ имеет права и обязанности.

3.1. Права Профсоюзной организации работников ПГНИУ:

- осуществляет прием и исключение из Профсоюза;
- делегирует своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывает и заменяет их;
- выносит проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получает информацию о результатах их рассмотрения;
- обращается в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;
- участвует в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников;
- разрабатывает и самостоятельно принимает участие в разработке проекта Коллективного договора с администрацией ПГНИУ;

– ведет переговоры по заключению и изменению Коллективного договора и соглашений, содействует их выполнению и осуществляет контроль за реализацией принятых в них обязательств;

– осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда и окружающей среды, законодательства в области социального страхования и охраны здоровья в отношении членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– принимает участие в разрешении коллективных трудовых споров, используя в соответствии с законодательством различные формы защиты трудовых и профессиональных прав членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, в том числе путем организации забастовки;

– выдвигает кандидатуры для избрания в выборные органы Пермского государственного национального исследовательского университета;

– оказывает юридическую, консультационную, методическую помощь членам Профсоюзной организации работников ПГНИУ, в том числе и при заключении трудовых договоров;

– представляет и защищает по поручению членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ их интересы при рассмотрении индивидуальных трудовых споров вплоть до обращения в суд;

– осуществляет предпринимательскую деятельность, незапрещенную законодательством и соответствующую уставным целям Профсоюза самостоятельно или совместно с другими организациями, в том числе и зарубежными;

3.2. Обязанности Профсоюзной организации работников ПГНИУ:

– проводить работу по вовлечению в Профсоюз;

– выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;

– проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;

– соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности Крайкома профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;

– осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;

– представлять в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым вышестоящими профсоюзными органами;

– вносить на рассмотрение собрания (конференции), выборных коллегияльных профсоюзных органов вопросы, предложенные вышестоящим профсоюзным органом;

– не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

СТАТЬЯ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

4.1. Членами Профсоюзной организации работников ПГНИУ могут быть работники ПГНИУ, штатные работники Профсоюзной организации работников ПГНИУ, работники, временно прекратившие трудовую деятельность на период сохранения трудовых отношений; работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации системы образования на период трудоустройства, но не более 6 месяцев; неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации; лица заключившие договор о работе (учебе) на иностранном или совместном предприятии в организации системы образования за рубежом, при условии возвращения в организацию системы образования после истечения срока договора, признающие и выполняющие Устав Профсоюза, настоящее Положение и уплачивающие установленные конференцией Профсоюзной организации работников ПГНИУ членские взносы.

4.2. Члены Профсоюзной организации работников ПГНИУ имеют равные права и обязанности;

4.3. Член Профсоюзной организации работников ПГНИУ не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы или учебы;

4.4. Прием в члены Профсоюзной организации работников ПГНИУ и выход из него производится по личному заявлению, поданному на имя председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ. Решение о включении в число членов Профсоюза принимается профсоюзным комитетом. Принятому в число членов Профсоюза выдается профсоюзный билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

4.5. Учет членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ осуществляется в профсоюзном комитете по учетным карточкам единого образца. Учетные карточки вышедших из Профсоюза работников хранятся в течение года, после чего уничтожаются по акту, составленному контрольно-ревизионной комиссией Профсоюзной организации работников ПГНИУ. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюзную организацию работников ПГНИУ.

4.6. Работники университета, являющиеся членами другого профсоюза, по их заявлению могут быть приняты в Профсоюзную организацию работников ПГНИУ с сохранением имеющегося у них профсоюзного стажа в полном объеме.

4.7. Членство в Профсоюзной организации работников ПГНИУ прекращается в случаях:

– добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления, поданного в профсоюзный комитет. После регистрации заявления в профкоме работник может себя считать не связанным с Профсоюзной организацией работников ПГНИУ;

– прекращения трудовых отношений с ПГНИУ, за исключением случаев, когда предусматривается сохранение членства в Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– исключения из Профсоюза;

– смерти члена Профсоюза.

4.8. При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза для последующего уничтожения по акту.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профкома Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

4.9. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзной организации работников ПГНИУ, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных в Профсоюз взносов не возвращается.

4.10. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюзную организацию работников ПГНИУ.

СТАТЬЯ 5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

5.1. Член Профсоюзной организации работников ПГНИУ имеет право:

– на защиту своих профессиональных, трудовых, социальных и экономических прав и интересов через Профсоюз в административных, государственных и судебных органах;

– избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции, в выборные органы Профсоюзной организации работников университета, вышестоящие выборные органы Профсоюза;

– участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения и лично участвовать в рассмотрении этих предложений и принятии решений на заседаниях любых органов Профсоюза с правом совещательного голоса;

– получать бесплатную юридическую консультацию, оказываемую профсоюзными организациями всех уровней;

– обращаться с заявлениями в любой орган Профсоюза для решения своих личных вопросов, участвовать в заседаниях выборных органов Профсоюзной организации работников ПГНИУ при рассмотрении вопросов, затрагивающих его интересы;

– получать информацию о работе Профсоюза;

– участвовать в разработке и реализации целевых программ Профсоюза;

– получать материальную помощь из средств Профсоюза;

– пользоваться льготами, установленными для членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, при пользовании спортивными сооружениями, находящимися в ведении Профсоюзной организации работников ПГНИУ или доступных Профсоюзной организации на основании коммерческих или коллективных договоров и соглашений;

– пользоваться забастовочным фондом Профсоюза в случае участия в забастовке, организованной Профсоюзной организацией работников ПГНИУ;

– на поощрение за активное участие в деятельности Профсоюза;

– пользоваться поддержкой и защитой Профсоюза в случае потери или угрозы потери рабочего места;

– добровольно выйти из Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

5.2. При предоставлении льгот члену Профсоюзной организации работников ПГНИУ учитывается его стаж в Профсоюзе. Порядок предоставления льгот в зависимости от стажа в Профсоюзе устанавливается профсоюзным комитетом.

5.3. Член Профсоюзной организации работников ПГНИУ, не уплативший вовремя членские взносы, теряет право на предоставление льгот со стороны Профсоюзной организации работников ПГНИУ до тех пор, пока не будет погашена задолженность.

5.4. Член Профсоюзной организации работников ПГНИУ обязан:

– соблюдать Устав Профсоюза, Положение Крайкома профсоюза, настоящее Положение, иные локальные нормативные акты Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– ежемесячно и в установленном размере уплачивать членские профсоюзные взносы;

– содействовать в реализации уставных целей Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– выполнять решения собраний (конференций);

– выполнять обязательства, предусмотренные Коллективным и другими договорами и соглашениями, заключенными Профсоюзной организацией работников ПГНИУ;

– участвовать в работе собраний Профсоюзной организации работников ПГНИУ и, в случае избрания делегатом, в работе профсоюзных конференций;

– поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе Профсоюзной организации работников ПГНИУ, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;

– состоять на учете в Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав;

– способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

5.5. Поощрение членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

За активное участие в деятельности Профсоюзной организации работников ПГНИУ члены Профсоюза могут отличаться следующими видами поощрений:

– объявление благодарности;

– премирование;

– награждение ценным подарком;

– награждение почетными грамотами и другими знаками отличия Профсоюза;

– иные поощрения.

5.6. Члены Профсоюзной организации работников ПГНИУ могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

СТАТЬЯ 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

6.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюзной организации работников ПГНИУ, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общего воздействия (взыскания):

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюзной организации работников ПГНИУ;
- исключение из Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

6.2. Исключение из Профсоюзной организации работников ПГНИУ применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзной организацией, без уважительной причины в течение трех месяцев;
- систематического неисполнения членом Профсоюзной организации работников ПГНИУ без уважительных причин обязанностей, возложенных на него Уставом о Профсоюзе, настоящим положением о Профсоюзной организации работников ПГНИУ, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюзной организации;
- совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

6.3. Решение о применении взыскания принимается профсоюзным комитетом в присутствии члена Профсоюза, в отношении которого принимается решение.

В случае отказа члена Профсоюзной организации присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

6.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюзной организации работников ПГНИУ считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании профсоюзного комитета при наличии кворума.

СТАТЬЯ 7. СТРУКТУРА ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

7.1. Основной структурной единицей Профсоюзной организации работников ПГНИУ являются профсоюзные группы, которые формируются на кафедрах, в лабораториях, службах, отделах, иных производственных подразделениях ПГНИУ и действующих при нем организациях. Количество членов профсоюзной группы (далее – профгруппа) должно составлять не менее 3 человек.

7.2. Профгруппы объединяются в профсоюзные организации подразделений (факультетов, управлений, служб и подразделений, в том числе и со статусом юридического лица, действующих при университете – далее подразделений).

7.3. Структура органов Профсоюзной организации работников ПГНИУ:

- Конференция;
- Профсоюзный комитет;
- Президиум профкома;
- Собрание подразделения;
- Профсоюзное бюро;
- Собрание профгруппы;
- Профгруппорг.

7.4. Все руководящие органы Профсоюзной организации работников ПГНИУ являются выборными и подотчетными перед избравшими их членами Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

7.5. Выборы профсоюзных органов Профсоюзной организации работников ПГНИУ проводятся:

- профсоюзного комитета не реже 1 раза в 5 лет;
- профбюро подразделения не реже 1 раза в 2–3 года;
- профгруппорга профгруппы не реже 1 раза в 2–3 года.

7.6. Конференция, собрание, заседание выборных органов Профсоюзной организации работников ПГНИУ считается правомочными, если на них присутствует более половины членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, делегатов, членов выборных органов Профсоюза работников ПГНИУ. Решение, принятое конференцией, собранием, заседанием выборных органов, как правило, считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих.

Регламент и форма голосования при проведении собрания, конференции, выборного органа Профсоюзной организации работников ПГНИУ определяются ими самостоятельно.

7.7. Дата созыва отчетно-выборного собрания (конференции) и повестка дня сообщаются:

- собрания в профсоюзной группе – не позднее чем за 3 дня;
- собрания в первичной Профсоюзной организации – не позднее чем за 15 дней;
- конференции в первичной Профсоюзной организации, обладающей правами территориальной организации Профсоюза, – не позднее чем за месяц.

7.8. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ проводятся одновременно

с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые вышестоящим профсоюзным органом, а в подразделениях – в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

СТАТЬЯ 8. УПРАВЛЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

8.1. Высшим органом управления Профсоюзной организации работников ПГНИУ является конференция членов этой организации.

8.2. К компетенции Конференции членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ относится:

- избрание председателя Профсоюзной организации, Профсоюзного комитета, и контрольно-ревизионной комиссии Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

- утверждение Положения о Профсоюзной организации работников ПГНИУ, внесение в него изменений и дополнений в установленном порядке;

- принятие решения о вхождении или выходе Профсоюзной организации работников ПГНИУ из Крайкома профсоюза или иного объединения Профсоюзов;

- определение приоритетных направлений деятельности Профсоюзной организации работников ПГНИУ в соответствии с решениями Съезда Профсоюза и принятых во их исполнение решений Крайкома профсоюза;

- заслушивание отчетов о выполнении Коллективного договора работодателя или лиц, его представляющих, представителей профсоюзного комитета и комиссии по контролю за выполнением Коллективного договора;

- заслушивание отчетов профсоюзного комитета и контрольно-ревизионной комиссии об их работе;

- выдвижение делегатов на съезды и конференции Профсоюза и Крайкома профсоюза, делегирование своих представителей в состав вышестоящих профсоюзных органов, с соответствующими наказами и заслушивание их отчетов;

- принятие решения о прекращении деятельности Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

- решение других вопросов, отнесенных к компетенции конференции Профсоюзной организации работников ПГНИУ настоящим положением, иными локальными нормативными актами Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

8.3. Конференция членов Профсоюзной организации университета собирается по решению профсоюзного комитета по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет. Внеочередная конференция собирается по ини-

циативе профсоюзного комитета или по требованию не менее одной трети членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, состоящих на учете в Профсоюзной организации, включающему представителей не менее 30% подразделений. Норма представительства, порядок выборов делегатов на конференцию устанавливается профсоюзным комитетом.

8.4. В период между конференциями Профсоюзной организации работников ПГНИУ текущее руководство Профсоюзной организацией работников ПГНИУ осуществляет профсоюзный комитет.

8.5. Профсоюзный комитет избирается на конференции членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ сроком на 5 лет.

8.6. Полномочия профсоюзного комитета:

- представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении Коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров;

- выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками ПГНИУ;

- организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;

- выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, ученые советы, иные представительные и другие органы управления ПГНИУ;

- выражает и отстаивает мнение работников ПГНИУ в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, Коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;

- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюзной организации работников ПГНИУ, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда;

- созывает собрания (конференции), организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, информирует членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ о выполнении решений общего собрания (конференции);

- утверждает нормы представительства делегатов на конференцию;
- определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в Профсоюзной организации работников ПГНИУ в единые установленные в Профсоюзе сроки;
- подтверждает в период между конференциями полномочия членов профсоюзного комитета, избранных прямым делегированием взамен отозванных;
- по предложению председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ утверждает количественный и избирает персональный состав президиума, принимает решение о ротации членов президиума;
- избирает по предложению председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ заместителя (заместителей) председателя;
- согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организации системы образования;
- утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год;
- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс и обеспечивает их гласность;
- обеспечивает своевременное и полное перечисление членских взносов в вышестоящие профсоюзные органы;
- утверждает статистические, финансовые и иные отчеты Профсоюзной организации работников ПГНИУ;
- отчитывается перед членами Профсоюзной организации работников ПГНИУ, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;
- проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;
- осуществляет другие полномочия.

8.7. Срок полномочий профсоюзного комитета – 5 лет в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

8.8. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

8.9. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается президиумом или председателем по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.10. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

8.11. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель Профсоюзной организации работников ПГНИУ, а в его отсутствие – заместитель председателя.

8.12. Решение профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и Общим положением.

8.13. Решение профсоюзного комитета принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.14. В период между заседаниями профсоюзного комитета для осуществления руководства текущей деятельностью Профсоюзной организации работников ПГНИУ, по решению конференции образуется выборный коллегиальный исполнительный орган – президиум.

8.15. Полномочия президиума:

- созывает заседания профсоюзного комитета, в том числе внеочередные, вносит предложения по повестке дня и месту его проведения;

- организует и контролирует выполнение решений выборных профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателей структурных профсоюзных организаций или профгрупп о выполнении решений вышестоящих профсоюзных органов;

- осуществляет контроль за уставной деятельностью и координирует деятельность профсоюзных организаций структурных подразделений;

- осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Профсоюзной организации работников ПГНИУ, в соответствии со сметой и порядком, утверждаемым профкомом Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

- утверждает структуру и штаты аппарата Профсоюзной организации работников ПГНИУ, размер оплаты труда работников аппарата, порядок их работы;

- ходатайствует о награждении профсоюзных работников и профсоюзного актива государственными и отраслевыми наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий;

- осуществляет другие полномочия, в том числе переданные профсоюзным комитетом;

- делегирует отдельные полномочия председателю первичной профсоюзной организации.

8.16. Срок полномочий президиума – пять лет.

8.17. Заседания президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

8.18. Президиум правомочен принимать решения, если в заседании участвует более половины членов президиума.

8.19. Заседание президиума ведет председатель Профсоюзной организации работников ПГНИУ, а в его отсутствие – заместитель председателя.

8.20. Решение президиума принимается большинством голосов членов президиума, принимавших участие в заседании, при наличии кворума, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и Общим положением.

8.21. Решение президиума принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.22. Для осуществления текущего руководства деятельностью Профсоюзной организации работников ПГНИУ избирается председатель Профсоюзной организации работников ПГНИУ, который является единоличным выборным исполнительным органом Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

8.23. Срок полномочий председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ – 5 лет, в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

8.24. Председатель Профсоюзной организации работников ПГНИУ, его заместитель (заместители) входит в состав комитета и президиума по должности.

8.25. Общие полномочия председателя:

- организует работу профсоюзного комитета, президиума и ведет их заседания;

- организует выполнение решений собрания (конференции), профсоюзного комитета, президиума и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

- созывает заседания президиума Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

- представляет интересы Профсоюзной организации работников ПГНИУ в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, общественными и иными органами, и организациями;

- направляет обращения и ходатайства от имени Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

- осуществляет контроль за сбором членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и в полном объеме перечислением их на счёт организации Профсоюза и несет ответственность за выполнение поста-

новления по перечислению членских профсоюзных взносов в вышестоящий профсоюзный орган;

- распоряжается имуществом (в пределах своих полномочий), в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Профсоюзной организации работников ПГНИУ, несет ответственность за его рациональное использование;

- выдает доверенности на действия от имени Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

- организует учет членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

- представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистические и финансовые отчеты;

- осуществляет другие полномочия, в том числе переданные выборными коллегиальными органами.

8.26. Дополнительные полномочия председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ:

- утверждает учетную политику Профсоюзной организации работников ПГНИУ, а также изменения и дополнения в нее;

- формирует и руководит аппаратом Профсоюзной организации работников ПГНИУ, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата;

- представляет для утверждения Президиумом профсоюзного комитета штатное расписание, размер должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат работникам аппарата Профсоюзной организации работников ПГНИУ в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа;

- осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом, с последующим его информированием;

- открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам;

- определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ, заключает и расторгает с ним (ними) трудовой договор в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

- организует учёт и обеспечивает сохранность документов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение.

8.27. В отсутствие председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ его функции осуществляет заместитель председателя.

8.28 Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем Профсоюзной организации работников ПГНИУ по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, Положения о Профсоюзной организации работников ПГНИУ, исключения его из Профсоюза, не исполнения решений выборных профсоюзных органов, принимается на внеочередном собрании (конференции) Профсоюзной организации работников ПГНИУ, созываемом профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.29. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем Профсоюзной организации работников ПГНИУ по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом.

Исполнение обязанностей председателя Профсоюзной организации работников ПГНИУ в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев, как правило, на одного из заместителей председателя.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

8.30. С председателем Профсоюзной организации работников ПГНИУ после его избрания заключается срочный трудовой договор на срок его полномочий, определяемый в соответствии с п. 8.23. настоящего Положения. От имени Профсоюзной организации работников ПГНИУ трудовой договор подписывает один из членов президиума Профсоюзной организации работников ПГНИУ в соответствии с рекомендациями, утверждаемыми соответствующим органом Профсоюза.

8.31. Общее руководство Профсоюзной организацией подразделения Профсоюзной организации работников ПГНИУ осуществляется собранием (конференцией) подразделения.

8.32. К компетенции собрания (конференции) подразделения относятся:

- избрание председателя профсоюзной организации подразделения, который является председателем профбюро;
- избрание профбюро подразделения;
- решение вопросов организации деятельности подразделения;
- заслушивание отчетов профбюро и его председателя о проделанной работе и принятие по ним решений;

– избрание делегатов на конференцию университета и заслушивание их отчетов.

– принятие решения об участии в коллективных действиях по защите социальных и социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

Собрания подразделения проводятся по решению профбюро по мере необходимости.

8.33. В период между собраниями (конференциями) подразделения непосредственное руководство подразделением осуществляет профбюро.

8.34. К компетенции профбюро относятся:

– организация работы непосредственно среди членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– решение социальных вопросов в интересах членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, состоящих на учете данного подразделения;

– выполнение решений профсоюзного комитета и собрания подразделения;

– участие в реализации мероприятий, проводимых профсоюзным комитетом;

– проведение информационной работы среди членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, состоящих на учете в данном подразделении;

– участие в рассмотрении и разрешении индивидуальных трудовых споров;

– осуществление профсоюзного контроля за соблюдением норм охраны труда на рабочих местах;

– рассмотрение устных и письменных заявлений членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, касающиеся всех сторон производства и быта членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– принятие решения о выделении материальной помощи членам Профсоюза, состоящим на учете в подразделении;

– организация спортивных и культурно-массовых мероприятий;

– предоставление в профком необходимой информации о работе, персональном составе членов Профсоюзной организации подразделения, сведения о детях работников и др.;

– заседания профбюро проводятся по решению Председателя профбюро по мере необходимости.

8.35. К компетенции председателя профбюро относится:

– организация работы профбюро подразделения;

– осуществление взаимодействия с администрацией подразделения в интересах членов Профсоюза, состоящих на учете в данном подразделении;

– защита интересов членов Профсоюза, состоящих на учете в данном подразделении;

– участие в работе профсоюзного комитета;

– организация мероприятий по заключению и контролю за выполнением Коллективного договора;

– организация выполнения Коллективного договора, решений профбюро, и иных выборных органов Профсоюзной организации работников ПГНИУ и Профсоюза;

– информирование профсоюзного актива своего подразделения о решениях и работе профсоюзных органов Профсоюза.

8.36. Для ведения текущей работы в профсоюзной группе членами Профсоюза, входящими в данную профгруппу, избирается профсоюзный групповой организатор (профгруппорг).

8.37. К компетенции профгруппорг относится:

– организация работы профгруппы;

– разъяснение членам Профсоюзной организации их прав, и обязанностей, информирование о текущей деятельности Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– выполнение решений выборных органов Профсоюзной организации работников ПГНИУ;

– представление интересов членов профгруппы в профсоюзном бюро;

– привлечение новых членов в Профсоюзную организацию работников ПГНИУ;

– проведение собрания профгруппы с обсуждением вопросов условий и охраны труда, техники безопасности, здоровья и отдыха членов профсоюза;

– ознакомление членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ и вновь принятых работников с Коллективным договором и соглашением по охране труда, Уставом Профсоюза, настоящим положением и другими нормативными актами Профсоюза.

СТАТЬЯ 9. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПГНИУ

9.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Профсоюзной организации работников ПГНИУ, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских

взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия Профсоюзной организации работников ПГНИУ избирается на конференции на срок полномочий профсоюзного комитета.

9.3. В своей деятельности контрольно-ревизионная комиссия Профсоюзной организации работников ПГНИУ самостоятельна и подотчетна конференции членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

9.4. Контрольно-ревизионная комиссия выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза, настоящим Положением и решением выборных органов на основе коллегиальности, гласности и законности.

9.5. Содержание работы контрольно-ревизионной комиссии:

– осуществляет контроль за правильностью расходования средств профсоюзного бюджета, соблюдением Устава Профсоюза;

– проводит документальные ревизии организационно-финансовой и хозяйственной деятельности профкома, правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей, достоверности отчетности;

– проверяет полноту и своевременность перечисления членских взносов и других доходов, предусмотренных Уставом Профсоюза.

9.6. Количественный состав контрольно-ревизионной комиссии определяется конференцией Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

9.7. Контрольно-ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя.

9.8. Контрольно-ревизионная комиссия работает по утвержденному плану, определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизией. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В необходимых случаях проводятся внеплановые ревизии и проверки.

9.9. Решение контрольно-ревизионной комиссии принимается открытым голосованием и оно считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании.

9.10. Члены контрольно-ревизионной комиссии могут участвовать в работе конференций, а председатель комиссии участвуют в заседаниях профкома, президиума Профсоюзной организации работников ПГНИУ с правом совещательного голоса.

9.11. Контрольно-ревизионная комиссия имеет право:

– проведения ревизии подлинных бухгалтерских и других документов профкома;

– осмотра помещений, где хранятся денежные средства и материальные ценности, проверки их фактического наличия у материально-ответственного лица;

– получения в кредитных учреждениях данных о наличии средств на текущем счете и запроса в учреждениях, организациях сведений и справок по расчетам с профкомом;

– получать от председателя профкома и материально-ответственного лица письменные и устные объяснения по вскрытым фактам финансовых нарушений, хищений, недостач и в других необходимых случаях;

– привлечения к проведению ревизий профсоюзного актива из числа экономистов, финансовых и счетных работников.

9.12. В случае невыполнения организацией при университете, имеющей статус юридического лица и входящей в Профсоюзную организацию работников ПГНИУ, уставных положений, в том числе об отчислении членских взносов в полном объеме свыше трех месяцев, контрольно-ревизионная комиссия устанавливает причины неисполнения уставных положений и вносит соответствующие предложения в профсоюзный комитет.

9.13. По результатам ревизии составляется акт, который подписывают члены комиссии, проводившие ревизию, и председатель профкома.

9.14. Контрольно-ревизионная комиссия разрабатывает предложения, направленные на устранение вскрытых нарушений и недостатков в организационно-хозяйственной и финансовой деятельности; осуществляет последующий контроль за устранением вскрытых недостатков и нарушений и выполнением нарушений; информирует членов Профсоюзной организации ПГНИУ о результатах проведенных ревизий.

9.15. Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией и профкомом Профсоюзной организации работников ПГНИУ рассматриваются и разрешаются конференцией.

9.16. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной комиссии осуществляется согласно смете, утвержденной профкомом Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

СТАТЬЯ 10. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

10.1. Профсоюзная организация работников ПГНИУ может иметь в ведении земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства,

акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, указанной в Уставе Профсоюза и настоящем Положении.

10.2. Имущество Профсоюзной организации работников ПГНИУ образуется из отчислений от вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов, доходов от гражданско-правовых сделок, от размещения свободных финансовых средств в учреждениях банков, от деятельности хозяйственных товариществ и обществ, в которых Профсоюзная организация работников ПГНИУ выступает участником, учредителем или акционером, доходов от культурно-просветительных мероприятий; акций, ценных бумаг, принадлежащих Профсоюзной организации; добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц, иных денежных средств и имущества, полученного и приобретенного на основании, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные настоящим Положением, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюзной организации работников ПГНИУ.

СТАТЬЯ 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ

11.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности Профсоюзной организации работников ПГНИУ принимается собранием (конференцией) по согласованию с выборным коллегиальным органом территориальной организации Профсоюза.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.

11.2. Ликвидация и реорганизация Профсоюзной организации работников ПГНИУ в качестве юридического лица осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных федеральными законами и Уставом Профсоюза.

11.3. Решение о ликвидации Профсоюзной организации работников ПГНИУ и назначении ликвидационной комиссии принимается собранием (конференцией) Профсоюзной организации работников ПГНИУ по согласованию с президиумом комитета (совета) территориальной организации Профсоюза.

Решение о ликвидации или реорганизации Профсоюзной организации работников ПГНИУ принимается собранием (конференцией).

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза (делегатов конференции), принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

После принятия решения о ликвидации перереши Профсоюзной организации работников ПГНИУ комитет Профсоюзной организации работников ПГНИУ обязан письменно известить об этом уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Профсоюзная организация работников ПГНИУ – юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

11.4. В состав ликвидационной комиссии включается представитель комитета (совета) территориальной организации Профсоюза работников образования.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами и имуществом Профсоюзной организации работников ПГНИУ. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Профсоюзной организации работников ПГНИУ выступает в суде.

11.6. Ликвидация Профсоюзной организации работников ПГНИУ как юридического лица считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.7. Имущество Профсоюзной организации работников ПГНИУ, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

СТАТЬЯ 12. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ПГНИУ С ИНЫМИ ПРОФСОЮЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ВХОДЯЩИМИ В СОСТАВ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

12.1. Взаимоотношения Профсоюзной организации работников ПГНИУ с иными профсоюзными организациями, входящими в состав Профсоюза, строятся на основе принципов самостоятельности, независимости и демократического федерализма. Решения вышестоящих организаций Профсоюза работников по отношению к Профсоюзной организации работников ПГНИУ являются обязательными в рамках выполнения основных документов, утвержденных съездом Профсоюза.

12.2. В случае отказа Профсоюзной организации работников ПГНИУ исполнить решение Профсоюза или Крайкома профсоюза их высший орган управления, принявший это решение, вправе созвать конференцию членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ и вынести на их рассмотрение, принятое им решение. Если конференция придет к выводу,

что такой отказ не соответствует интересам либо всех членов Профсоюза, либо членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ, то решение вышестоящих организаций Профсоюза принимается к исполнению.

СТАТЬЯ 13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

13.1. Предложение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение членами Профсоюзной организации работников ПГНИУ направляются в профсоюзный комитет на имя его председателя. Профсоюзный комитет вправе принять решение о созыве внеочередной конференции членов Профсоюзной организации работников ПГНИУ для внесения необходимых изменений и дополнений в настоящее Положение.

13.2. Внесенные в Положение изменения и дополнения подлежат регистрации в том же порядке, что и регистрация самого Положения (см. Положение о Пермской краевой территориальной организации, ст.13).

СТАТЬЯ 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Действие настоящего Положения распространяется на все профсоюзные организации подразделений Пермского государственного национального исследовательского университета и находящихся при нем организаций, входящих в Профсоюзную организацию работников ПГНИУ.

14.2. Право толкования Положения о Профсоюзной организации работников ПГНИУ принадлежит исключительно профсоюзному комитету.

Утверждено конференцией
Профсоюзной организации работников
Пермского государственного
национального исследовательского университета
30 октября 2014 г.