

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**  
**В ПЕРМСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ**  
**НАЦИОНАЛЬНОМ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления выплат стимулирующего характера работникам Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (далее – Университет), перечень и размеры выплат стимулирующего характера работникам Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов, Постановления Правительства №583 от 05.08.2008 г. «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №818 от 29.12.2007 г. «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», иных нормативных правовых актов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, Устава Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на филиалы, институты и другие обособленные структурные подразделения Университета.

Ректор Университета может делегировать руководителям обособленных структурных подразделений Университета полномочия по определению размеров стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых обособленными структурными подразделениями на оплату труда (или фондов оплаты труда, резервируемых ректором для обособленных структурных подразделений в целях стимулирования работников данных обособленных структурных подразделений).

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в Университете в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. №818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях» и включают следующие виды:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты стимулирующего характера.

1.5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам Университета устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество их работы, которые формируются на основе показателей эффективности деятельности Университета, показателей качества и количества оказываемых государственных услуг (выполнения работ).

1.6. Перечни показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы работников Университета, утверждаются отдельными локальными нормативными актами Университета, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

## **2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УНИВЕРСИТЕТА**

2.1. Выплаты стимулирующего характера, перечисленные в п.3.3. отражаются в трудовом договоре работника или дополнительном соглашении к нему. Указанные выплаты устанавливаются приказом ректора и производятся ежемесячно в течение срока действия трудового договора работника, начиная со срока, указанного в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

2.2. Выплаты стимулирующего характера, перечисленные в п.3.4. устанавливаются приказом ректора Университета:

– проректорам, главному бухгалтеру, деканам и иным работникам, подчиненным ректору непосредственно, – по решению ректора;

– руководителям структурных подразделений и иным работникам, подчиненным проректорам, – по представлению проректоров;

– остальным работникам, занятым в структурных подразделениях Университета, – по представлению руководителей структурных подразделений и (или) по представлению проректоров.

При назначении выплат стимулирующего характера в приказах ректора указывается источник выплаты.

2.3. Способ установления размеров выплат стимулирующего характера определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников ПГНИУ.

2.4. При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитываются:

– успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующий период;

– инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

– качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;

– выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Университета;

– качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

– участие в течение месяца в выполнении особо важных работ и мероприятий.

2.5. Выплаты стимулирующего характера проректорам, главному бухгалтеру, руководителю обособленного структурного подразделения ПГНИУ устанавливаются ректором Университета в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

2.6. Выплаты стимулирующего характера производятся в дни выплаты заработной платы, установленные приказом ректора.

## **3. РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УНИВЕРСИТЕТА**

3.1. Размеры выплат стимулирующего характера работникам Университета устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

3.2. Для работников, заключивших трудовые договоры в форме «эффективного контракта» размер выплаты определяется в соответствии с Положением (временным положением) о трудовых договорах, конкретизирующих показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников ПГНИУ.

3.3. Для отдельных выплат стимулирующего характера в Университете устанавливаются следующие размеры:

*Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда*

3.3.1. Ежемесячная надбавка работникам, награжденным государственными наградами, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, иных отраслей – в размере 10% от оклада (должностного оклада), далее – оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки.

Основанием для установления работнику данной надбавки является:

– Указ президента Российской Федерации о присвоении почетных званий Российской Федерации: «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник торговли Российской Федерации», «Заслуженный эколог Российской Федерации», «Заслуженный экономист Российской Федерации», «Заслуженный юрист Российской Федерации» и иных почетных званий Российской Федерации;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации о награждении Золотым знаком отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, медалью К.Д. Ушинского, медалью Л.С. Выгодского, нагрудными знаками «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «За развитие научно-исследовательской работы студентов».

Данная ежемесячная надбавка устанавливается работнику только по одному из выше-названных оснований (не более чем за одну из наград).

3.3.2. Ежемесячная надбавка работникам, имеющим почетное звание «Заслуженный профессор Пермского государственного национального исследовательского университета» устанавливается в размере 50% от оклада, установленного для должности профессора (ПКГ. ПКУ. Подуровень 4.4.5.) в соответствии с Приложением 1 к Положению об оплате труда работников ПГНИУ.

Основанием для установления работнику данной надбавки является решение Ученого совета Университета о присвоении работнику почетного звания «Заслуженный профессор Пермского государственного национального исследовательского университета».

3.3.3. Ежемесячная надбавка научно-педагогическим работникам, подготовившим кандидатов и докторов наук, устанавливается в следующем размере:

10% от оклада – лицам, подготовившим 5 и более докторов и (или) кандидатов наук;

15% от оклада – лицам, подготовившим 10 и более докторов и (или) кандидатов наук;

20% от оклада – лицам, подготовившим 15 и более докторов и (или) кандидатов наук.

Указанная надбавка устанавливается приказом ректора на основании письменного заявления работника на срок действия его трудового договора. Размер надбавки определяется в соответствии с размером оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки. При установлении надбавки учитываются результаты деятельности за 10 календарных лет, предшествующих году установления надбавки.

3.3.4. Ежемесячная надбавка научно-педагогическим работникам, внесшим существенный вклад в научно-исследовательскую деятельность Университета, устанавливается в следующем размере:

7% от оклада – лицам, имеющим не менее 15 публикаций в изданиях, входящих в ИАС Web of Science и (или) Scopus;

15% от оклада – лицам, имеющим не менее 30 публикаций в изданиях, входящих в ИАС Web of Science и (или) Scopus;

7% от оклада – лицам, осуществлявшим руководство НИОКР на сумму не менее 30 млн руб.;

15% от оклада – лицам, осуществлявшим руководство НИОКР на сумму не менее 60 млн руб.

Указанная надбавка устанавливается приказом ректора на основании письменного заявления работника на срок действия его трудового договора. Размер надбавки определяется в соответствии с размером оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки. При установлении надбавки учитываются результаты научно-исследовательской работы за 5 календарных лет, предшествующих году установления надбавки. Условиями выплаты надбавки за публикации статей является указание автором публикаций Университета в качестве места работы. Статьи, дублирующиеся в различных базах данных, учитываются один раз. При установлении надбавки за руководство НИОКР учитываются суммы, прошедшие финансовый учет ПГНИУ.

#### *Выплаты за качество выполняемых работ*

3.3.5. Доплата за классность водителям устанавливается в размере в месяц:

– за 1 класс – 25% от оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки;

– за 2 класс – 10% от оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки;

– за 3 класс – 5% от оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки.

Доплата за классность выплачивается за время работы в качестве водителя (за время ремонта доплата выплачивается пропорционально фактически отработанному времени на транспортном средстве).

Доплата за классность водителям устанавливается при наличии документов, подтверждающих классность.

#### *Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет*

3.3.6. Ежемесячная надбавка за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в размере при стаже работы:

– от 1 до 5 лет – 10% от оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки;

– от 5 до 10 лет – 15% от оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки;

– от 10 лет и выше – 20% от оклада, установленного данному работнику, пропорционально занимаемой им доле ставки.

#### *Иные выплаты стимулирующего характера*

3.3.7. Ежемесячная надбавка молодым преподавателям (в возрасте до 30 лет), работающим в Университете на полную ставку, выплачивается в размере 3 000 руб. в месяц.

Указанная надбавка выплачивается из средств, полученных от приносящей доход деятельности, в течение первых 3-х лет преподавательской деятельности в Университете.

3.4. Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые приказом ректора.

Основанием для издания приказа об установлении выплат, предусмотренных данным пунктом Положения, является указанное в п.2.2. Положения представление с положительной резолюцией ректора, содержащее обоснование необходимости установления выплаты конкретному работнику или группе работников Университета и предложение по установлению размера выплаты и месяца (или периода), в котором она устанавливается. Размер выплаты устанавливает ректор (или по согласованию с ним проректор).

#### *Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда*

3.4.1. Надбавки работникам Университета устанавливаются за следующие показатели:

- за высокую интенсивность труда;
- за сложность и напряженность работы;
- за особо важные, сложные и срочные работы;
- за особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Университета.

#### *Выплаты за качество выполняемых работ*

3.4.2. Надбавки работникам Университета устанавливаются за следующие показатели:

- за выполнение важных и особо важных работ;
- за высокий профессионализм и качество выполняемой работы;
- за досрочное и качественное выполнение порученного объема работ.

#### *Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет*

3.4.3. Единовременная выплата при увольнении работника в связи с уходом на пенсию по достижении им пенсионного возраста, устанавливается в размере:

- при общем стаже работы в ПГНИУ свыше 10 лет – 1 оклада установленного данному работнику;
- при общем стаже работы в ПГНИУ свыше 15 лет – 2 окладов, установленного данному работнику;
- при общем стаже работы в ПГНИУ свыше 20 лет – 3 окладов, установленного данному работнику.

Указанная выплата производится за последний месяц работы из средств, полученных от приносящей доход деятельности. Основанием для данной выплаты надбавки является приказ об увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию

Данная выплата производится работнику один раз за все время работы в Университете.

#### *Премияльные выплаты по итогам работы*

3.4.4. Премии, устанавливаемые работникам Университета за следующие показатели:

- по итогам работы в отчетном периоде (месяц, квартал, полугодие, год);
- по результатам окончания учебного периода;
- за особые заслуги работника в области образования, науки, культуры, искусства, здравоохранения, физкультуры и спорта;
- за особые заслуги работника перед Университетом;
- за высокий уровень исполнительской дисциплины;
- за успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности Университета;
- за высокие достижения в учебной, методической, научной, хозяйственной деятельности Университета и иные подобные высокие творческие и производственные показатели;
- за большой вклад в развитие науки, образования; в обеспечение учебной, методической, научной, хозяйственной деятельности Университета; в развитие общественной жизни Университета; в укрепление материально-технической базы Университета;
- за успешную работу в деле совершенствования учебного процесса и хозяйственной деятельности Университета;
- за успехи в учебной, научной, методической и хозяйственной работе;
- за качественное и оперативное выполнение особо важного задания, особо важной, сложной или срочной работы;
- за внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий и инновационных и (или) авторских программ в образовании;

- за внедрение и использование новых технических средств обучения в учебном процессе;
- за ведением работы в условиях проведения объявленного эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ;
- за качественное выполнение порученной работы, связанной с непосредственной организацией и проведением учебного процесса;
- за качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением учебного процесса или уставной деятельности Университета;
- за достижения студентами высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом;
- за стабильность и повышение качества обучения;
- за подготовку призеров олимпиад, конкурсов;
- за участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и учебно-методических объединениях);
- за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Университета;
- за достижение высоких результатов в воспитательной работе;
- за авторство учебных и научно-методических разработок, рекомендаций, книг и учебников по своему направлению деятельности;
- за качественную подготовку и проведение конференций, семинаров, симпозиумов, выставок и иных мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;
- за организацию и проведение конкурсов и других общественных мероприятий;
- выполнение в установленном порядке показателей государственных контрактов, распоряжений по НИР, тематических планов научно-исследовательских работ Университета в части сроков их исполнения, требований исполнения обязательств и стандартов качества;
- за большую работу по организации, аналитическому учету, контролю и привлечению дополнительных средств;
- за работу по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования силами работников подразделения;
- за качественную подготовку к учебному году, зиме и т.д.;
- в связи с профессиональными праздниками, личными юбилейными датами, уходом на пенсию, а также юбилейными датами Университета и его структурных подразделений.

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ И РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РЕКТОРУ, ПРЕЗИДЕНТУ, ПРОРЕКТОРАМ, ГЛАВНОМУ БУХГАЛТЕРУ УНИВЕРСИТЕТА И РУКОВОДИТЕЛЯМ ОБОСОБЛЕННЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ УНИВЕРСИТЕТА. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ**

4.1. Ректору, президенту, проректорам, главному бухгалтеру Университета устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 3 настоящего Положения. Указанные выплаты могут быть установлены с учетом перечня критериев оценки эффективности работы федеральных бюджетных учреждений, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Конкретные размеры стимулирующих выплат проректорам, главному бухгалтеру Университета фиксируются в трудовых договорах проректоров, главного бухгалтера или дополнительных соглашениях к ним и устанавливаются приказом ректора.

4.2. Премирование ректора, президента осуществляется с учетом результатов деятельности Университета в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Университета, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.3. Размеры премирования ректора, президента, порядок и критерии выплаты ежегодно устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации в дополнительном соглашении к трудовому договору ректора, президента Университета.

4.4. Руководителям обособленных структурных подразделений Университета ректором Университета устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 3 настоящего Положения.

Конкретные размеры стимулирующих выплат руководителям обособленных структурных подразделений Университета фиксируются в трудовых договорах указанных руководителей или дополнительных соглашениях к ним и устанавливаются приказом ректора по представлению проректора по соответствующему направлению деятельности.